

湖南商务职业技术学院

2018 级三年制高职国际商务专业人才培养方案

一、专业名称

国际商务（专业代码 630503）。

二、专业简介

国际商务专业,学院 2017 年开设国际商务专业,其前身为 2003 年开始招生国际贸易实务专业,先后被确定为湖南省改革试点专业和省级精品专业,是湖南省高职国际贸易实务专业学生技能抽查标准的主要参与学校。有一门省级精品课程和一名省级专业带头人,配备了国际贸易实训室、外贸单证实训室、报关报检实训室等多媒体实训室,专业软硬件条件完善,学生专业素质过硬,近年来在全国外贸技能大赛、跨境电子商务大赛及报关技能大赛中获得名次,共获得全国一等奖两次、二等奖 10 次、三等奖 9 次的好成绩,历届毕业生的对口就业率高,口碑好。

三、招生对象

普通高中毕业生

普通高中毕业生

四、学制与学历

学制：全日制三年

学历：专科

学历提升：继续学习深造：本专业学生毕业后可参加财经大类

专升本考试

提升学历

或自学考试函授本科学历考试,继而参加全国财经类研究生考试

五、培养目标

五、培养目标

（一）培养目标

服务行业,重点城市商贸商务领域;

学院人才培养目标定位:面向湖南现代

适应湖南现代服务业技术技能岗位要

以就业为导向、以提高能力为本位,培养适

求型湘商人才。

求、具有可持续发展能力的高素质技术技能

(二) 就业方向

1. 就业岗位

序号	岗位
1	外贸业务员
2	跨境电商专员
3	外贸单证员
4	报关报检专员

2. 发展岗位

序号	岗位
1	业务经理、外销员
2	部门经理、跨境电商运营经理

3	外贸业务主管、经理等管理岗位
4	报关师、高级报关师、商品归类师

(三) 培养要求

知识要求

1. 通用知识

本专业群必备的解决一般现代商务问题；掌握本专业必备的商务礼仪；

所具备的电商知识、物流知识、营销知识。

2. 专业核心知识

国际贸易和跨境电商基本理论。掌握国际贸易交易流程、外贸英语函电

产品撰写、外贸合同拟定知识；掌握进出口商品生产计划制定、产品质量监控、

包装和集装箱运输知识；掌握外贸单证的知识；掌握跨境电商报关操作流程和

B2B、出口商品预归类、进出口商品税费计算、进出口报关单知识。掌握典型的

的原理 B2C 跨境商平台的规则和后台操作知识；理解跨境店铺的运营与营销推广的

识。和方法；掌握跨境物流、跨境支付、客服服务的知识；掌握全网营销的知

(3) 专业拓展知识

易商 熟悉开拓国际市场所需的商务谈判、国际市场营销知识。熟悉进出口贸

品选品国际市场调查与预测、跨境平台数据分析知识。

2. 能力要求

(1) 专业通用能力

- ①运营策划能力：能够灵活使用各种礼仪策划一般商务活动。
- ②英语的听、写、读、说的能力：能用英语同国外客户进行有效的交流和沟

通。能够看懂英文业务资料。能撰写外贸英语函电。能翻译重要英文商务资料。能撰写英文商务

学生在法律框架下处理国际贸易纠

③利用法律处理国际贸易纠纷能力：培养

纷的能力。

进行外贸业务洽谈。

④商务谈判能力：能使用英语与国外客户

能熟练的办公软件能力：能熟练的使用 word、excel、photoshop 等办公软件。

⑤办公软件应用能力

(2) 核心岗位能力

①国外客户开发能力：根据国际贸易客户开发模式；基于国外展会、阿里巴巴国际站、环球资源网、Made in China、Amazon 等跨境电子商务平台、利用外贸英语函电、国际商务谈判、国际贸易地理、国际市场营销等知识高效寻找国外目标客户。

②跨境电商平台操作能力：能够熟练的操作典型的 B2B 和 B2C 跨境电商平台；能根据不同的国家和不同的产品进行跨境物流方案的设计。

③进出口单证制作能力：熟悉合同与信用证内容，能根据信用证要求制作进出口过程中需要的相关单证。

④进出口跟单能力：根据买卖合同条款，合理安排生产计划，对生产过程进行监督，对产品质量进行监控，合理设计产品包装，安排集装箱运输的能力。

⑤跨境电商报关能力：根据跨境电商平台客户委托，完成货物在不同海关监管方式下通关、商品预归类、报关单填制、进出口税费计算的能力。

(3) 拓展岗位能力

通过专业拓展课程学习，具备领导和管理小型外贸业务团队、跨境电商工作小组的能力，协调国外客户与生产厂家关系的能力，组织规划国外展会的能力，

设计高效跨境电商通关流程能力以及自主创业能力。

3. 素质要求

- (1)爱岗敬业，遵纪守法，职业兴趣浓厚；
- (2)良好的英语素质，能顺畅与客户沟通、交流；
- (3)具备有较强的法律意识和团队合作意识；

(4)认真、细致、诚信，具备良好的职业道德；

(5)勇于开拓创新的精神，具备良好的英语应用能力。

(四) 毕业要求

1. 原则要求

观；遵纪守法

(1) 具有坚定的社会主义信念和正确的世界观、人生观、价值

法、诚实守信；文明举止和行为习惯符合《高等职业学校学生日常行为规范》；

(2) 掌握高等职业学校必须的基础文化知识，具有一定的人文素养和综合素质；

(3) 具有良好的职业道德和职业素养，能够从事本专业或专业方向就业面向岗位的工作；

(4) 身心健康，人格健全。

2. 具体要求

(1) 修满 145 学分；

其中职业素养模块 52 学分，专业基础模块 15 学分，专业技能模块 62 学分，

职业拓展模块 16 学分。(含职业素养拓展课程 8 学分，专业能力拓展课程 16 学

分)

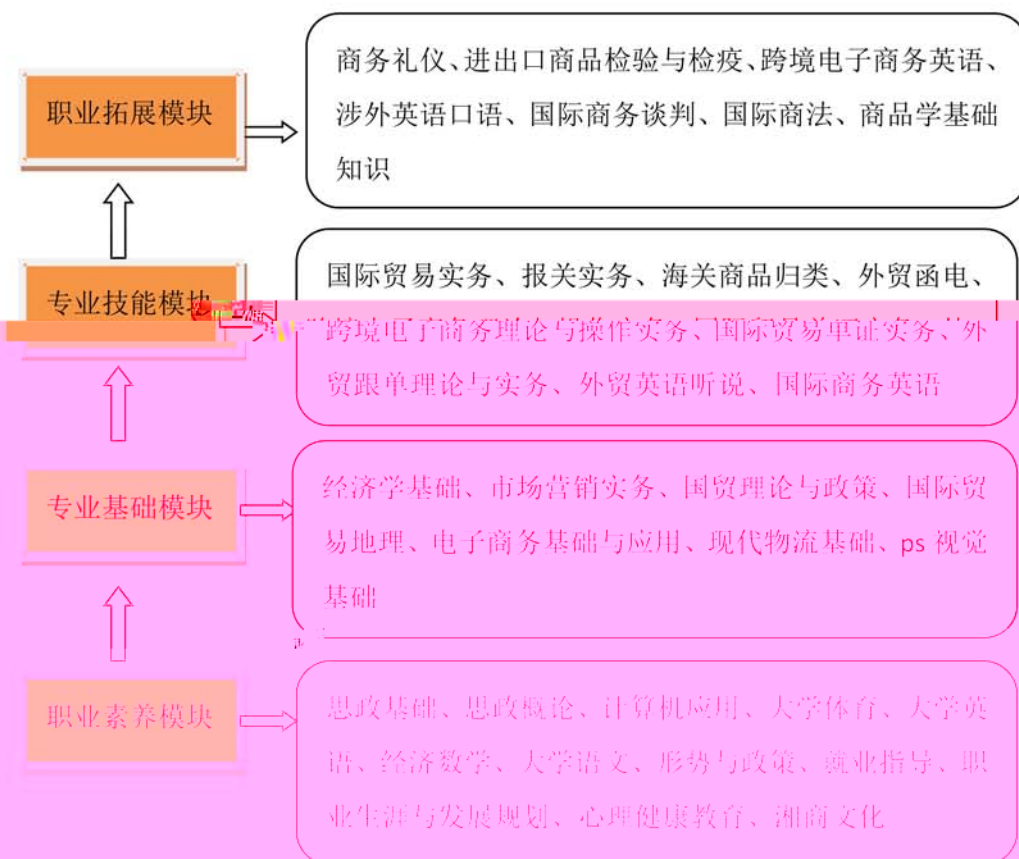
(2) 毕业设计评定合格；

(3) 建议取得公共英语四级以上证书。

六、课程体系

（一）课程结构

课程分为四大模块：职业素养模块、专业基础模块（专业群共享课程）、专业技能模块、职业拓展模块（职业素养拓展课、专业能力拓展课）。具体如下图所示。



国际商务专业课程体系图

（二）主干课程与职业岗位能力要求对应关系分析

<p>力；</p> <p>(5) 基础的商务外语应用能力。</p> <p>(6) 熟悉国际贸易业务</p>	<p>(2) 按照业务主管要求办理国际贸易所需的各类文件及相关事宜；</p> <p>(3) 参与贸易洽谈。</p>	<p>户的能力；</p> <p>(2) 根据贸易合同办理国际贸易各业务环节所需文件及其他相关手续的能力；</p> <p>(3) 电子商务应用技能；</p> <p>(4) 跨文化交际基础能力</p>	<p>英语</p> <p>外贸英语听说</p> <p>涉外英语口语</p> <p>国际商务谈判</p> <p>市场营销实务</p> <p>国际贸易单证实务</p>
---	---	--	---

<p>跨境电子商务</p>	<p>阿丽子基哇</p> <p>跨境电子商务理论与操作实务</p>	<p>力</p>	<p>商品学基础</p>
---------------	-----------------------------------	----------	--------------

<p>课程</p> <p>沉性；</p>	<p>国际商务</p> <p>马树何法</p> <p>(7) 熟悉国际商务礼仪</p>	<p>力</p> <p>(8) 熟悉相关国际贸易商品知识；</p> <p>(9) 了解相关国际贸易规则和惯例；</p> <p>(10) 了解国际贸易单证相关标准。</p>	<p>商品学基础</p>
----------------------	---	---	--------------

<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>	<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>	<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>	<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>
---	---	---	---

<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>	<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>	<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>	<p>跨境电商专业</p> <p>跨境电商平台运营与维护</p> <p>跨境电商平台后台的维护、信息更新、网络推广</p>
---	---	---	---

<p>Amazon、eBay 和 Wish 等 B2C 跨境平台后台的维护、信息更新、运营、客户服务和订单的处理</p>	<p>(6) 跨境物流方案设计的能力</p> <p>(7) 具备对 Word、Excel、Photoshop 等办公软件操作能力</p> <p>能运用 Facebook、Twitter、YouTube、LinkedIn 等社交媒体进行营销推广</p>	<p>(1) 审核单证符合信用证及国际结算的相关要求;制作出口货物明细表;</p> <p>(2) 缮制、审核国际贸易各种单证;</p> <p>(3) 完成单证交付,处理单证传递、交付中的相关问题</p>	<p>(1) 缮制、审核国际贸易各种单证;</p> <p>(2) 缮制、审核国际贸易各种单证;</p> <p>(3) 缮制、审核国际贸易各种单证;</p> <p>(4) 缮制、审核国际贸易各种单证;</p>
--	---	---	---

制单证的能力;
 协助业务主管处理
 及其他支付方式
 能力;
 能熟练操作及电
 基本功能的能力。
 熟悉国际贸易相关
 法规、标准及国际

国际贸易实务
 国际贸易专业
 英语
 国际贸易单证
 实务
 会计学基础

单证员

(1) 审核单证符合信用证及国际结算的相关要求;制作出口货物明细表;

(2) 缮制、审核国际贸易各种单证;

(3) 完成单证交付,处理单证传递、交付中的相关问题

(1) 缮制、审核国际贸易各种单证;

(2) 缮制、审核国际贸易各种单证;

(3) 缮制、审核国际贸易各种单证;

(4) 缮制、审核国际贸易各种单证;

<p>英语能力；</p> <p>的公关能</p> <p>构建与海</p>	<p>下往社</p>	<p>位</p>	<p>做帐等业务</p> <p>放弃核准、余料结转、核</p> <p>销及保税监管等事宜</p> <p>(5) 协助海关办理进出</p> <p>口货物的查验、结关等事</p> <p>宜；</p>	<p>张守业</p> <p>(6) 具有较强的适应能</p> <p>力与团队精神；</p> <p>(7) 能够承受工作压力；</p> <p>性格开朗、为人正直；</p> <p>仔细认真</p>	<p>(8) 具有一定英</p> <p>(9) 具备优秀的</p> <p>执行力</p>
--------------------------------------	------------	----------	---	--	--

(三) 课程描述

职业素养模块

1) 入学教育与军训 (15 天)

通过入学教育、国防教育和军事训练，使学生理解国防建设的重大意义，培养学生爱国主义思想，增强学生团队精神，提高集体荣誉感，规范学生言行，增强组织纪律，培养吃苦耐劳精神；为今后的学习和将来进入社会打下基础。

2) “思政基础” (48 学时，3 学分)

主要进行社会主义道德教育和法制教育，帮助学生增强社会主义法制观念，提高思想道德素质，解决成长成才过程中遇到的实际问题。

(3) “思政概论” (48 学时，3 学分)

主要讲授中国共产党把马克思主义基本原理与中国实际相结合的历史进程，反映马克思主义中国化的重大理论成果，帮助学生系统掌握毛泽东思想和中国特色社会主义的基本原理，坚定在党的领导下走中国特色社会主义道路

理想信念。

(4) “形势与政策” (16 学时, 1 学分)

按照《中共中央宣传部教育部关于进一步加强和改进高等学校学生形势与政

策教育的通知》(中教发[2006]10 号)等文件精神, 结合学生特点, 帮助学生了解国际形势, 教育和引导学生

关注的热点问题, 结合学生思想特点, 帮助学生了解国际形势, 教育和引导学生

作为对大学生进行人文素养教育的基础课程，本课程旨在引导学生在中学
语文学习的基础上进一步拓宽视野，启蒙心智，健全人格，提高人文素养。同时，
时帮助学生进一步贴近语言、文学，增强学生的阅读、表达和写作能力。

(9) 应用文写作（16 学时）

三作而篇

本课程旨在使学生系统掌握常用的应用文写作的实际用途及写作

展目标，确定人生不同阶段的职业目标及其对应的生活模式，增强大学阶段学习的目的性和积极性。

(14) 就业指导（二）（16 学时）

本课程的主要内容包含就业思想指导、政策指导、信息指导、心理指导、求职技巧指导和创业指导。通过理论授课、专家辅导、模拟作业等形式，帮助

的基础。使学生了解西方经济学的发展简史和一些主要的经济学派；掌握主流经济学的基本理论体系、基本概念和基本原理；掌握西方经济学的实证分析方法；提高学生应用经济学原理解决现实经济问题的能力。本课程第三学期开设。

(2) 现代物流基础 (40 学时)

本课程讲授现代物流的基本概念、特征及发展趋势，现代物流具备哪些功能要素和如何进行业务操作，熟悉现代物流信息技术与信息管理，物流成本管理，供应链管理，国际物流和第三方物流管理，了解农产品物流、冷链物流、逆向物流、绿色物流、应急物流等现代物流发展的新趋势。本课程第四学期开设。

应用 (48 学时)

本课程主要讲授电子商务基本概念与基本理论，主要成与发展，应用范围、种类、模式、基础设施、网络子结算等问题。同时对网络营销及电子商务与物流管专门问题进行介绍。本课程主要讲授本课程第二学期

(3) 电子商务基础与

电子商务基础与应用，包括电子商务的概念、形安全威胁和安全措施、电理、电子商务系统构建等开设。

(4) 市场营销实务 (48 学时)

本课程主要讲授市场营销环境因素的变化规律，目标市场选择，进行调查、预测及制定营销组合方案的方法，市场营销计划、营销组织系营销服务管理等基本知识。本课程第二学期开设。

基础 (48 学时)

企业网站美工需求为主线，详细介绍了图像处理的基本知识和具的使用方法。要求学生掌握网页效果图、网页 LOGO、网络

(5) PS 视觉基础 (48 学时)

(5) PS 视觉

本课程以实际 photoshop 软件工具

同时，需要特别强调学生实际动手能力的培养。通过课程的学习，使学生能依据专业的审美观来自行设计各种网页，熟练掌握平面美术设计与制作的基本方法与技巧，培养学生设计各类综合性网页版面的能力。本课程第五学期开设。

(6) 国贸理论与政策 (42 学时)

本课程主要讲授国际贸易的基本概念，世界市场、国际分工及其跨国公司的发展现状与趋势等，并阐述传统与现代的一些国际贸易理论及各国发展外贸所推行的贸易政策，并简介 WTO 的有关规则。本课程第一学期开设。

(7) 国际贸易实务 (80 学时)

本课程主要讲授国际贸易的基本知识和基本业务技能，使学生熟悉商品买卖的交易条件和有关国际惯例，掌握交易磋商、合同签订与履行的基本知识，并通过课内实训，使学生具备进出口业务的操作技能。本课程第一、二学期开设。

(8) 外贸英语听说 (77 学时)

本课程主要讲授外贸流程中的系列背景知识及情景对话。通过讲练结合，与实际外贸业务紧密联系，旨在培养学生从事外贸工作，与外商磋商及进行基本商贸谈判的能力。本课程第一、二学期开设。

(9) 国际贸易地理 (32 学时)

本课程主要讲授地理环境与国际贸易的关系、国家的类型以及在国际分工中所处的地位、世界市场分布、主要的区域经济组织和国际贸易运输等内容；以及一个国家的自然资源、产品结构、市场结构、交通运输和主要的贸易港口等，使学生掌握国际贸易的空间格局、空间差异的特征等。本课程第四学期开设。

(10) 跨境电子商务理论与操作实务 (48 学时)

信息发布、店铺设计、网络沟通、信息订阅、安全交易等业务内容,同时对网络营销及跨境电子商务与物流管理、跨境电子商务系统建设等问题进行介绍,使学生掌握基本的跨境电子商务技能,本课程第四学期开设。

(11) 报关实务(48 学时)

本课程旨在使学生掌握报关企业、报关员、海关的基本知识及国家外贸管制的基本内容,了解进出口过程当中关税、国内环节税及各种费的计算,把握

一般进出口货物、特定减免税货物、保税货物等的报关流程;掌握进出口报关

单的填制方法;熟练掌握从向海关申报到陪同查验,到缴纳税费,到最后的提

取或装运货物等第一线工作内容,达到具备从事报关业务的基本要求,具备

各报关员的素质。本课程第三学期开设。

(12) 海关商品归类(48 学时)

本课程旨在使学生熟悉《中华人民共和国海关进出口税则》的商品分类体系、商品的属性以及商品间的区别和联系、商品归类的原则和方法等内容,能熟练地对进出口商品进行正确归类,为学生顺利通过报关水平测试和今后从事预归类工作打基础。本课程第三学期开设。

(13) 国际商务英语(56 学时)

本课程是一门实用性、商务知识和英语知识并重的课程,教学上应注重

(17) 国际贸易实务实训 (1 周)

本课程是一门综合技能课程，对磋商、报价、合同签订、制单、货代、报检、报关、结汇、善后等技能进行综合训练，有利于学生全面灵活把握国贸专

学期开设。 核心技能。本课程第

(1 周)

(18) 报关实务实训

对报关程序综合分析、税费缴纳计算及报关单填制进行

对《报关实务》中的

基础。本

综合性实训，以切实加强技能的掌握与运用，并为报关相关工作打

程第二学期开设。

(19) 外贸函电实训 (1 周)

利用案例模拟、情景模拟操作、学生练习等形式，针对国际商务活动中常见的业务如：建立业务关系、询盘及回复、发盘与还盘、订货等有针对性的强化训练，使学生掌握商务信函的写作要点、习惯表达方式以及独特的语言结构，培养学生阅读、翻译和写作能力，使写生能用英语处理进出口业务往来函电。

为今后学生参与毕业实习、顺利求职就业，并熟练掌握本专业岗位工作奠定基

学期开设。

础。本课程第四

电子商务实训 (1 周)

(20) 跨境

运用跨境电商平台进行选品、产品上传、运费设置、图片处理等

熟练掌握

、网络推广的营销策划和市场运作，了解进出口跨境平台操

网络市场调查

作能力。本课程第

作流程，理论联系实际，增强跨境平台跨境贸易动

四学期开设。

(21) 国际贸易单证实务实训 (1 周)

能，使其在毕业后即能

使学生掌握外贸业务中涉及的进出口单证的操作技

设。

胜任各类外贸企业的实际单证工作。本课程第四学期开

(22) 专业综合实训 (2 周)

到社会同等岗位的整合,使学生了解应聘的规章制度和岗位要求,为今后步入社会打下良好基础,同时也为迎接每年一度的教育

(1 周)

学生进行毕业设计指导,包括选题范围的确定,选题具体的设计指导。本课程第五学期开设。

周)

进寒、毕业典礼等形式,对即将步入社会的学生进行职业、心理健康、爱校荣校教育等,增强毕业生追和使命感,努力成长为栋梁之材。本课程第六学期

专业发展趋势,进一步了解专业业务规范;在实选题内容,到实际工作岗位进行实地训练,并在工设计收集素材,开拓思路,使毕业论文的写作更加实习结束后,学生写出实习报告,实习单位出具毕

题目的毕业设计任务,以此检验学进一步培养学生独立分析问题和进行一次较全面地与本专业未来职

组织学生对社会同等岗

进行强化巩固,为即将踏厅专业技能抽查做好准备

(23) 毕业设计指导

由指导教师对被指导提纲设计,任务分配,及

(24) 毕业教育 (1

通过开展座谈会、演讲理想信念、文明诚信、就业创寻梦想、立志成才的责任感和开设。

(25) 毕业实习 (9 周)

通过毕业实习,及时掌握习过程中,结合毕业论文的作岗位上收集资料,为毕业贴近岗位工作的需要。毕业

业实习鉴定

(26) 毕业设计 (7 周)

综合运用所学专业知识,独立完成所选课生专业理论知识和实践技能的综合运用能力,解决问题的能力,在学生走上工作岗位之前进业紧密结合的实际工作能力的锻炼和检验。

4.职业拓展模块

A.专业能力拓展课程

(1) 商务礼仪 (32 学时)

本课程主要讲授礼仪与文明/见面的礼节、场所礼规、交谈的艺术、手势与体态语、服饰与仪容、访问礼仪、饮宴礼仪、赠答礼仪、礼俗与禁忌等内容,旨在通过人际交往的礼仪交际准则、礼仪行为规范的学习,培养学生良好的礼仪习惯和道德风范。本课程第四学期开设。

(2) 国际商法 (32 学时)

本课程是本专业的一门专业法律课程。其主要任务是对与进出口贸易有关的合同法、代理法、买卖法、产品责任法、海上货物运输法、海上保险法、票据法、商事组织法、工业产权法、国际商事仲裁与国际商事诉讼法等基本法律制度、国际公约及国际贸易惯例进行介绍,使学生掌握有关知识,增强法律观念,为今后从事国际经济贸易活动打下基础。本课程第三学期开设。

(3) 进出口商品检验检疫 (32 学时)

者介绍有关商品知识，以进行有效的外贸商业活动。本课程第五学期开设。

(5) 涉外英语口语 (32 学时)

本课程主要讲授涉外英语口语，包括：问候、自我介绍、介绍他人、邀请、约会、预订、购物、旅游、住宿、餐饮、交通、医疗、法律、商务、会议、谈判、投诉、索赔、退货、换货、售后服务、投诉、索赔、退货、换货、售后服务。

使学生们身临其境，真正感受到市场竞争的精彩与残酷，体验承担经营风险与责任。本课程第五学期开设。

B 职业素养拓展课程(8 学分)

设网络通识课程和校内公共选修课程。其中，网络通识课程利用假期完成；职业

素养拓展课主要侧重于学生综合素质的提高，由各系部教师承担。网络通识课程利用假期完成；职业

素养拓展课由教务处、各系部、二级学院共同管理，由教务处统一开设，

学生自选，选课人数达 40 人的开班。

七、教学实施

1. 教学活动时间分配表（见附表 1）

附表 1 教学活动时间分配表（见附表 1）

附表 2 专业基础及技能模块教学进程表（见附表 2）

4. 专业能力拓展模块教学进程表（见附表 4）

5. 国课学时及学时统计表（见附表 5）

(4) 实习指导教师应具有与本专业对口的专科以上学历，并取得专业职业资格。

2. 对主讲教师的要求

专业基础课和技能课的主讲教师应具有进出口企业一线实践锻炼或接受技能培训的经历，理论水平扎实，业务水平全面，拥有与专业对口的专业技术职称或职业资格证书，对国际贸易实务专业的建设和课程建设有一定的研究，并致力于本专业的发展。

3. 对教师进修培训的要求

建立规范的师资进修培训体系，系统地对教师进行定期进修培训，为教师跟进学术前沿，接受先进的教学理念创造好条件。每位专业教师应至少每两年参加一次本专业相关的进修培训或学习交流。教师参加培训、学习期间，应程

积极主动与其他兄弟院校教师沟通交流，了解职业教育的发展态势，虚心学
程改革、技能大赛、专业招生等方面的做法和经验，并 弟院校在专业建设、课

将培训学习成果在本教研室和系部进行汇报交流。

(二) 实习实训条件

1. 校内实习实训室

校内实训实习必须具备国际贸易实务、外贸单证实务等实训室，主要设施设备

设备及数量见下表。

序号	实训室名称	主要工具和设施设备	
		名称	数量(生均台套)
1	格POCIB国际 合实训软件	服务器	1
		外贸综合 实训室	微型电脑
		实训软件	1 南京世 贸易综
1		跨境电商商务	服务器

	实训室 宽裕	微型电脑	安装 photoshop, 谷歌浏
实训软件	1		
服务器	1		
微型电脑	1		
实训软件	1 南京世格软件		

2. 校外实训基地

通过校外实训基地建设, 进一步加强与企业、

建立紧密的校企合作关系, 通

行业和社会及经济实体间(地方进出口商会、外贸公司、货代公司或具有进出口业务的各类企业)的联系和合作, 互惠互利, 共同发展。

本专业应具备的校外实习实训基地情况见下表:

序号	基地名称	实习实训 岗位	主要实践教学项目	容纳 学生数
1	湖南茶叶有限公司	业务助理、报关员、单证员	外贸流程认知、外贸业务、报关报检、单证、跟单实习	50 人/年
2	湖南华光国际物流有限公司	报关员	关务实习	20 人/年
3	湖南山河智能机械有限公司	业务助理、单证员	外贸流程认知、外贸业务、单证实习	20 人/年
4	浏阳梦想烟花有限公司	业务助理、单证员	外贸流程认知、外贸业务、单证实习	20 人/年

(三) 专业教学资源

1. 完善网站与教学资源库

网页, 进一步充实教学资源库。及时将本专业教学计划、教

不断更新专业

以及主干核心课程的教师教学指导书、学生学习指导书、教

学大纲等教学文件

等教学资源上网, 并及时更新。

案、课件、习题库等

2. 教材要求

课程标准征订或编写教材。应充分体现任务项目引领、职业

(1) 必须依据

设计思想, 结合国际贸易实务专业各岗位职业需求, 创新内容,

能力导向课程的设计

科学设计。

(2) 应将本专业职业活动分解成若干典型的任务项目，按完成任务项目的

需要和任务项目要求组织教材内容，通过定各操作机制，引入必要的理论知识，

增加实践操作内容，强化基本理论在实际操作中的应用能力。

(3) 教材内容应体现先进性、通用性、实用性，使教材更贴近本专业的发展和实际需要。

(4) 要充分体现时代特点和现代意识，理解和尊重国际贸易惯例，重视由国情、促进学生世界观、人生观、价值观、成才观的形成。

(5) 加强基础知识的整合，简化体系，突出重点，密切知识能力之间的联系，着眼于未来国际贸易发展趋势变化的要求。

(6) 以能力训练为主线，精心安排实训任务，科学设计练习案例，注重知识与能力之间的转化，保障科学合理的训练成效。

(四) 教学实施

按照“教、学、做合一”的总体原则，根据课程性质，采用班级授课、分组教学、现场互动、专业讲座、翻转课堂等形式组织教学；应用操作法、案例法、任务驱动法等现代教学方法；充分利用移动互联通信设备、多媒体、网络、空间等信息化手段实施教学，积极开展师生教学互动，大力倡导学生自主学习、自主探索，达到共同学习、共同提高的目的。

本专业主要采取课堂教学、课外实训的形式开展教学，突出实训技能模块，

当课程的教学时数达到课程标准的

使高职的职业教育特色更加鲜明。课程

课外实训（含集中模拟实训和校外实习两

的形式规定由理论讲授、课内实训、

学通过课中实训完全融入课堂教学，专

种形式，二合一模式构成，将实践教

一，并专门设置校内课外集中实训，从而确保实践

正做到“教、学、做”的统一

践教学课时达到50%以上。

性教学得到凸显，专业课实践

鉴于校外实习基地建设的难度，解决国际商务专业校企合作难于落到实处的尴尬，可考虑逐步实行实习基地内部化和实习培训委托制，争取通过学校组建校属的外贸公司或国际商务服务公司，从事实际的经营活动，或者以适当付费的方式将国际贸易实务专业学生的实习委托给外贸单位。

（五）教学质量评价

1. 改革传统的学生评价手段和方法，广泛吸收就业单位、合作企业、社会、家长参与学生质量评价，采取过程评价与结果评价相结合，单项评价与综合评价相结合，总结性评价与发展性评价相结合的多种评价方式。

2. 关注评价的多元性，结合课堂提问、学生作业、平时测验、实验实训、技能竞赛及考试情况，综合评价学生成绩。

3. 应注重学生动手能力、协作能力和实践中分析问题、解决问题能力的考...
按...对在学习和应用上有创新的学生给予特别鼓励...全面综合评价学生能力

表二 职业素养及拓展模块教学进程表

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	课程学时		年级/学期/理论课周数/周课时						考核方式		备注		
					总学时	其中	一学年		二学年		三学年		考试	考查			
							理论学时	实验实训	1	2	3	4				5	6
2周				15天													
4*12			1														
	4*12		2														
4*2	4*2		2														
4*2	4*2		2	①													
2	2	2	2		1-4	②											
4	4		2	1	③												
3			1														
	1		1														
	4		2														
	4*10		2														
2			1														
1			1														
		1	4														
		1*16	4	④													
				⑤													
16	19	2	4	0													
						⑥											
						⑦											
	0	4	2	2													
19	19	6	6	2	0												

课程类别	课程编号	课程名称	课程代码	课程学分	总学时	其中	年级/学期/理论课周数/周课时						考核方式		备注		
							理论学时	实验实训	一学年		二学年		三学年			考试	考查
									1	2	3	4	5	6			
基本素养课程	1	入学教育与军训	0801001	2.0	56												56
	2	思政基础	0601025	3.0	48												48
	3	思政概论	0601024	3.0	48												48
	4	形势与政策	0601028	1.0	16												16
	5	思政实践	0601065-0601066	1.0	16												16
	6	大学体育	0603001-0603004	8.0	144											20	124
	7	大学英语	0203001-0203002	8.0	128											96	32
	8	大学语文	0201039	3.0	48												48
	9	应用文写作	0201039	1.0	16												16
	10	湘商文化	0201232	0.5	8												8
	11	数学	0602001	4.0	64												64
	12	计算机应用	0401001	2.5	40											20	20
	13	心理健康教育	0601039	2.0	32												32
	14	就业指导（一）	0601030	1.0	16												16
	15	就业指导（二）	0601030	1.0	16												16
	16	创业基础	0801080	2.0	32												32
	17	安全教育	0801080	1.0	16											8	8
小计												44.0	744	488	256		
基本素养拓展课程	1	网络通识课程															
	2	校内公共选修课程															
	小计												8.0	128	128		
合计												52.0	872	616	256		

备注：

①另安排16学时思政课程实践活动，第一、二学期完成；

②其中包括课外体育活动16学时；

③大学英语分层授课，第一学期开设64节；第二学期A级班不开

④创业基础，另安排选修网络课程16学时。

⑤安全教育，第一、二学期各完成4学时理论授课，第三

⑥⑦网络通识课程和校内公选课程详见“公共选修课程（

课，B级班开设64节；

四学期开展比赛、讨论、演讲等多种形式安全宣传教育；

（一）（二）”。

表五 周课时及学时统计表

级	一年级						二年级					总学时(周)			备注
	第一学期		第二学期		第三学期		第一学期		第二学期			理论	实践	合计	
	周	学时	周	学时	周	学时	周	学时	周	学时					
2018级	18	618	16	516	14	448	14	448	16	516	18	582	1509	14	28
2019级	10	300	16	480	14	420	14	420	16	480	18	540	1509	14	28
2020级	0	0	1	30	0	0	15	45	1	30	0	0	142	122	264
2021级	28	840	26	780	1	30	25	750	4	120	0	0	1282	1363	2645
														专业理论课程模块	0
														专业能力拓展模块	0
														合 计	28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28

专业理论课程模块 0

专业能力拓展模块 0

合 计 28