

专业	三年制	专业	代	0102073
开		6学	学 分	6学分

: 业 在 业实习和 岗实习 中完成。

业 专业 学 基 内容，对培养学 合 所 学基 、专业 与技 分 、 决实 及从事 学 力，培养学 刻 、勇于 坚 和 、实事 学态度具 意义。 业 以企业实 工作岗位实习 以及 ， 合 所学专业 ，为企业 写 关 、 、仓储、国 代 、 客户 务 ， 使学 得所 专业 向 为全 产实 和 作技 ，对 实 专业人才培养 ，对 专业学 合 业 力 培养 和 业 养 养成感到主 作 。

业 先修 为《 代 基 》、《 》、《快 实务》、《仓储与 实务》、《国 代 实务》、《 与供应 》、《 客户 务》 。

(一) 总体

对 企业或 其他企业 动创建或 优化 ，使学 了 应 合 力制定 决实 、 全 ，学会 关 ，掌 、国 代 、快 作业 、 客户 务 和技 ， 升学 就业、创业和创 力。

(二) 具体

1、

- (1) 熟悉与专业相关的法律以及环境保护、安全。
- (2) 掌握成本控制基础和。
- (3) 掌握市场与基础和。
- (4) 掌握仓储、作业和的内容。
- (5) 掌握国际、快作业与基础和。
- (6) 掌握市场分、客户务基础和。
- (7) 掌握供应基础和。

2、力

- (1) 具备探究学习、学习、分析和解决问题的能力。
- (2) 能够关注，具有良好文字力。
- (3) 能够对市场分。
- (4) 能够和优化仓储、。
- (5) 能够对企业或其他企业仓储、、客户务出分并能够出应决。

3、

- (1) 培养意识和意；
- (2) 培养吃苦耐劳、岗业；
- (3) 培养度责任心，意；
- (4) 养成学严工作态度；
- (5) 安全意和保意。

1、指导学定业：据基，合实
习公司或业公司实以及定
向；

2、写：入实习或业公司，关，
定基思；

- 3、业 开 、 定 业 基 以及完善 关内容；
- 4、指导学 写 业 初 ，反复审 业 、 出修 、 完善填写 关 ；
- 5、 业 分 指导。

业 一 可分为 准备 、 和总 。

(一) 准备 工作内容

1、学 完成 。 室 据 企业或 其他企业 动 大 型， 合各位指导 师 向完成 业 ， 上传 务 ， 学 据专业 业 合 优势以 及 业实习企业岗位实 情况指导学 在学 务 报 业 择指导 师；

2、指导 师下 业 任务书， 开 。指导 师 与 指导学 度 ， 及 下发书 业 任务书，指导学 做好初 、分 与其他准备工作；学 接受任务后，对 剖 ， 其 及 成 ， 和 会 ， 出完成任务 想与 径， 出总体 ， 拟定 度 划， 交 “开 报告”，参与指导 师 体开 会，在开 会中 位学 报开 报告，指导 师 出指导意 。

(二) 主 工作内容

- 1、指导学 据 开展 入 市场 ，并 所学 对 予以分 及 ， 写 业 初 ；
- 2、定 或不定 学 工作 度及所完成 工作 ， 及 惑， 划地对学 业 出修 意 ；
- 3、 业 中，学 应定 或不定 向指导 师 报工作 展情况；
- 4、 促学 及 修 业 ，并对 交 业 修 反 复 出修 意 ， 个学 少 历三 以上 修 业 合合 。

		-



湖南商务职业技术学院

Hunan Vocational College of Commerce
